REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No 29 DEL DÍA 15 DEL MES DE JULIO DEL AÑO 2021

OBJETIVO (S)	REALIZAR EL ALISTAMIENTO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DEL III TRIMESTRE 2021 CON EL EQUIPO EJECUTOR DE LA TECNOLOGÍA GSST

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Adriana López Apráez	67013462		X		SENA / Centro de la Construcción	adloap@misena.edu.co	3186171697	X	Adriana López Apráez
2	Amado Jiménez	16495967		X		SENA / Centro de la Construcción	jimenezpa@misena.edu.co	3184578140	X	Amado Jiménez
3	Claudia Liliana González Figueroa	29679636		X		SENA / Centro de la Construcción	jhscastillo@misena.edu.co	3163614744	X	Claudia Liliana González Figueroa
4	Claudia Ximena Ochoa Guerrero	67020759		X		SENA / Centro de la Construcción	cxochoa@misena.edu.co	3167595976	X	Claudia Ximena Ochoa Guerrero
5	Frank Hernán Triviño	94552717		X		SENA / Centro de la Construcción	fhermann@misena.edu.co	3147988934	X	Frank Hernán Triviño
6	Gloria Inés Santiago	29658159		X		SENA / Centro de la Construcción	gisantiago@misena.edu.co	3162527578	X	Gloria Inés Santiago
7	Janeth Moreno	31179660		X		SENA / Centro de la Construcción	janethmg@misena.edu.co	3114947881	X	Janeth Moreno
8	Jesús Ilde Montilla	1114451615		X		SENA / Centro de la Construcción	jimontilla@misena.edu.co	3153685489	X	Jesús Ilde Montilla
9	John Henry Sebastián Castillo	14605368		X		SENA / Centro de la Construcción	jhscastillo@misena.edu.co	3113561524	X	John Henry Sebastián Castillo
10	José Reinel García	94419946		X		SENA / Centro de la Construcción	jrgarcia64@misena.edu.co	3162331003	X	José Reinel García
11	Julián Andrés Chacón	16917902		X		SENA / Centro de la Construcción	jachacon20@misena.edu.co	3175182304	X	Julián Andrés Chacón

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No 29 DEL DÍA 15 DEL MES DE JULIO DEL AÑO 2021

OBJETIVO (S)	REALIZAR EL ALISTAMIENTO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DEL III TRIMESTRE 2021 CON EL EQUIPO EJECUTOR DE LA TECNOLOGÍA GSST

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
12	Luperly Palacios	65750751		X		SENA / Centro de la Construcción	palacioluperly@gmail.com	3152686132	X	Luperly Palacios
13	María Arboleda Hurtado	1114872723		X		SENA / Centro de la Construcción	ariadmnna@misena.edu.co	3108042447	X	María Arboleda Hurtado
14	Mayte Niño Canencio	34567697		X		SENA / Centro de la Construcción	pamayt@misena.edu.co	3176822647	X	Mayte Niño Canencio
15	Paola Andrea García	34610327		X		SENA / Centro de la Construcción	pandreagarcia@misena.edu.co	3165210139	X	Paola Andrea García
16	Paula Fernández	31714350		X		SENA / Centro de la Construcción	pafernandez72@misena.edu.co	3113945091	X	Paula Fernández
17	Verónica Tróchez	1062304792		X		SENA / Centro de la Construcción	veronicat@misena.edu.co	3162880534	X	Verónica Trochez
18	Yenni Carolina Trujillo	1075252104		X		SENA / Centro de la Construcción	yctrujillo4@misena.edu.co	3168707993	X	Yenni Carolina Trujillo
19										
20										

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ACTA No. 29		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Desarrollo Curricular Equipo Ejecutor de la Tecnología GSST		
CIUDAD Y FECHA: Cali, 15 de Julio de 2021	**HORA INICIO:** 08:00 am	**HORA FIN:** 06:00 pm
LUGAR Y/O ENLACE: Google Meet	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO:** SENA Valle / Centro de la Construcción	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Revisión de la Programación del III Trimestre por cada Instructor
2. Actualización de Productos - Alistamiento del III Trimestre
3. Gestión individual de los Instructores llevada a cabo diariamente

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

Realizar el Alistamiento de la Formación Profesional Integral del III Trimestre 2021 con el Equipo Ejecutor de la Tecnología GSST

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

2. La Coordinación Académica envió por correo electrónico la Programación del III Trimestre 2021 a cada instructor, la cual fue revisada y surgieron algunas observaciones por parte del Equipo Ejecutor.

Las cuales al final de la tarde fueron socializadas con María Cecilia Alegría – Dinamizadora del Área, para que sean escaladas a la Coordinación y se haga la verificación del caso.

3. Alistamiento del III Trimestre 2021 – Cada instructor acorde a la Programación suministrada, inicia la actualización de documentos tales como: planes de trabajo, instrumentos de evaluación, material de apoyo, entre otros.

4. Gestión individual de los Instructores Técnicos de GSST – Se procede a relacionar las actividades llevadas a cabo por cada uno de los compañeros.

Frank Hermann Triviño. Se realiza en el día 15 de julio de 2021 en la mañana, la calificación de juicios evaluativo de la ficha **2068994**:

Fomentar prácticas seguras y saludables en los ambientes de trabajo / RA Establecer procedimientos para la ejecución, conservación y verificación de condiciones de trabajo seguro en el ambiente laboral (ARO).

Se socializaron los horarios asignados, se ajustó la información del Coordinador Miguel Caro con la ficha **2204142**, se reportó que la ficha 2278234 que no tiene evaluado ningún R.A, ni la inducción solicite información a María Cecilia para poder hacer dicho seguimiento solicitado a la ficha.

También se envía correo electrónico a la señora Patricia Sánchez Montero, María Cecilia Alegría y Suzann Ávila, dado que aún no tengo todas las fichas asociadas y una ficha no me aparece y me enviaron pantallazo de evidencia donde ellos la asociaron.

Correo huella

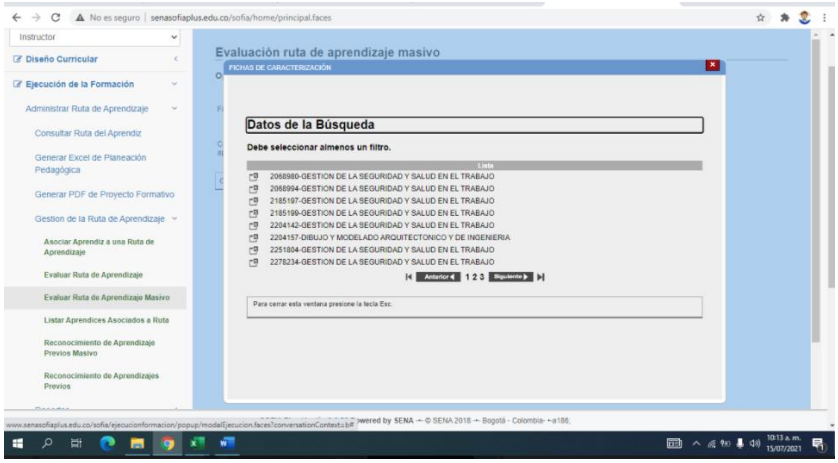
*Buenos días, solicito amablemente dos cosas, la ficha **2185200** no me aparece y según correos enviados por ustedes ya me asociaron la ficha y R.A, adjunto evidencia de Sofía pdf.*

El segundo favor, me puedan asociar el siguiente resultado de aprendizaje de las siguientes fichas:

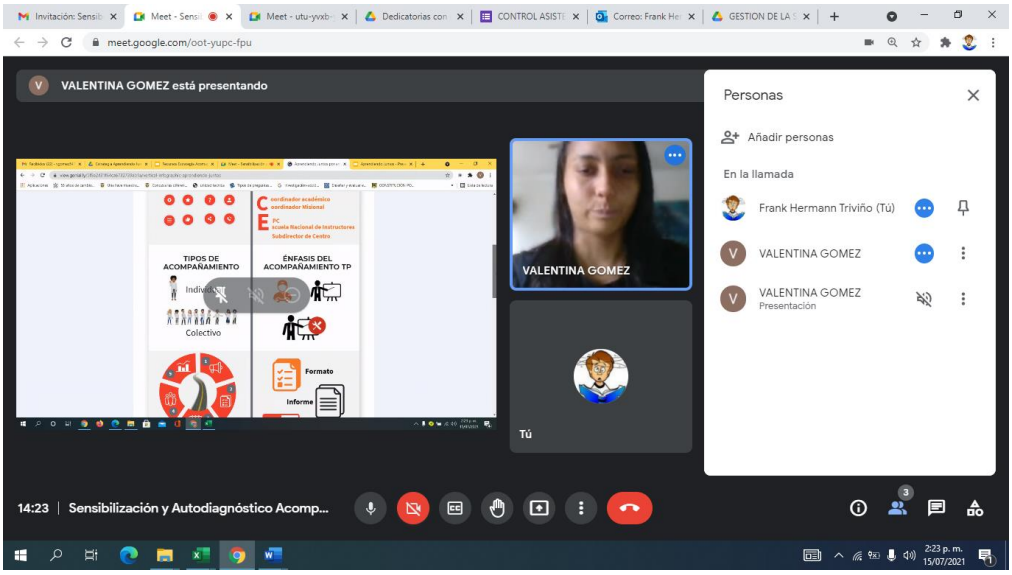
*Ficha **2068980** Competencia Fomentar prácticas seguras y saludables en los ambientes de trabajo / R.A Establecer procedimientos para la ejecución, conservación y verificación de condiciones de trabajo seguro en el ambiente laboral, acorde con los riesgos y peligros identificados.*

*Ficha **2185197** Competencia Ejecutar el programa de salud ocupacional de la empresa, según orientaciones dadas y normatividad vigente / R.A Determinar la información requerida para el diseño del programa de salud ocupacional de acuerdo con normatividad vigente.*

Muchas gracias por su tiempo y colaboración.



En hora de la tarde tuve reunión con la pedagoga Valentina Gómez tema a dialogar Sensibilización y Autodiagnóstico Acompañamiento Técnico Pedagógico ATP Frank Triviño.



Paola Andrea García. 2204137: FOMENTAR PRÁCTICAS SEGURAS Y SALUDABLES EN LOS AMBIENTES DE TRABAJO /Determinar los factores de riesgo ocupacional en el ambiente laboral de acuerdo con la normatividad legal vigente. La competencia es compartida hasta que no se valide con todos los instructores técnicos no se podrá generar el juicio de aprendizaje y por la situación del paro quedaron pendiente dos sesiones de formación. **Revisión de evidencias.**

2048693: EJECUTAR EL PROGRAMA DE SALUD OCUPACIONAL DE LA EMPRESA, SEGÚN ORIENTACIONES DADAS Y NORMATIVIDAD VIGENTE/Apoyar la implementación de actividades básicas del programa de salud ocupacional de la empresa de acuerdo con el cronograma establecido. La actividad de aprendizaje que deben entregar los aprendices consiste en la entrega de la matriz de peligros de la empresa proyecto hasta el momento ha logrado entregar el 80% de los aprendices. Por la situación del paro nacional quedaron pendiente 4 sesiones de formación para poder generar el juicio evaluativo. **Revisión de evidencias.**

2068448: REDUCIR LAS CAUSAS Y EFECTOS DE LAS URGENCIAS, EMERGENCIAS, CALAMIDADES Y DESASTRES DE ACUERDO CON MODELOS HUMANÍSTICOS SOCIALES Y NORMAS TÉCNICAS LEGALES VIGENTES / Identificar las medidas de intervención frente a la amenaza y la vulnerabilidad conforme con las políticas de la organización / Determinar el plan de emergencias y contingencias de acuerdo con la normatividad vigente y los lineamientos del SNPAD / Desarrollar prácticas y simulacros para la puesta en marcha del plan de emergencias y contingencias de acuerdo con las condiciones definidas por la organización. La actividad de aprendizaje conste en la entrega de un plan de emergencias de la empresa proyecto el cual a la fecha está en un 50% los aprendices continúan en dicha actividad el próximo trimestre. Por la situación del paro nacional quedaron pendiente 2 sesiones de formación para poder generar el juicio evaluativo. **Revisión de evidencias.**

2068990: REDUCIR LAS CAUSAS Y EFECTOS DE LAS URGENCIAS, EMERGENCIAS, CALAMIDADES Y DESASTRES DE ACUERDO CON MODELOS HUMANÍSTICOS SOCIALES Y NORMAS TÉCNICAS LEGALES VIGENTES/Determinar el riesgo de emergencias y desastres de la organización de acuerdo con metodologías establecidas/Identificar las medidas de intervención frente a la amenaza y la vulnerabilidad conforme con las políticas de la organización/Determinar el plan de emergencias y contingencias de acuerdo con la normatividad vigente y los lineamientos del SNPAD/Desarrollar prácticas y simulacros para la puesta en marcha del plan de emergencias y contingencias de acuerdo con las condiciones definidas por la organización. Se realiza revisión de actividades de aprendizaje las cuales se han cumplido en un 60% por la situación del paro no se ha logrado cumplir con las actividades de la planeación pedagógica, para poder generar los juicios evaluativos de este trimestre se requieren 4 sesiones de formación y así poder generar juicios evaluativos para poder generar el juicio evaluativo. **Revisión de evidencias.**

2068994: EJECUTAR EL PROGRAMA DE SALUD OCUPACIONAL DE LA EMPRESA, SEGÚN ORIENTACIONES DADAS Y NORMATIVIDAD VIGENTE/Apoyar la implementación de actividades básicas del programa de salud ocupacional de la empresa de acuerdo con el cronograma establecido. La actividad de aprendizaje que deben entregar los aprendices consiste en la entrega de la matriz de peligros de la empresa proyecto a la fecha se ha logrado revisar y aprobar tan solo un 40% de los productos finales la ficha estuvo en cese de actividades por el paro Nacional y no ha avanzado mucho por lo cual se requieren 4 sesiones de formación y así poder generar juicios evaluativos**. Revisión de evidencias.**

2068980: EJECUTAR EL PROGRAMA DE SALUD OCUPACIONAL DE LA EMPRESA, SEGÚN ORIENTACIONES DADAS Y NORMATIVIDAD VIGENTE/Apoyar la implementación de actividades básicas del programa de salud ocupacional de la empresa de acuerdo con el cronograma establecido. La actividad de aprendizaje que deben entregar los aprendices consiste en la entrega de la matriz de peligros de la empresa proyecto a la fecha se ha logrado revisar y aprobar tan solo un 40% de los productos finales, la ficha estuvo en cese de actividades por el paro Nacional y no ha avanzado mucho por lo cual se requieren 4 sesiones de formación y así poder generar juicios evaluativos. Revisión de evidencias.

2185200: JECUTAR ACCIONES DE PROMOCIÓN DE LA SALUD Y PREVENCIÓN DE RIESGOS DEL TRABAJO PARA LA POBLACIÓN CUBIERTA Y NO CUBIERTA POR EL SER. EN RELACIÓN CON LAS NECESIDADES IDENTIFICADAS. // Determinar la caracterización socio demográfica de la población trabajadora, de acuerdo con la actividad económica, utilizando herramientas diagnósticas aplicables. Revisión de evidencias.

APOYAR LAS ACTIVIDADES DE SALUD OCUPACIONAL DE ACUERDO CON EL PROGRAMA ESTABLECIDO Y NORMATIVA LEGAL VIGENTE//Determinar las condiciones de salud de la población trabajadora en un ambiente ocupacional específico de acuerdo con metodologías establecidas.

Se realiza revisión de la actividad de aprendizaje que consiste en aplicar encuesta sociodemográfica, condiciones de salud y de trabajo, informe y presentación de los resultados con las recomendaciones técnicas. La ficha estuvo dos semanas por fuera apoyando el paro nacional, lo cual no ha permitido el cumplimiento de la actividad de aprendizaje. Pendiente el juicio evaluativo a penas se den las semanas pendientes para poder cumplir con la planeación pedagógica y así generar el juicio evaluativo. Revisión de evidencias.

FOMENTAR PRÁCTICAS SEGURAS Y SALUDABLES EN LOS AMBIENTES DE TRABAJO / Determinar los factores de riesgo ocupacional en el ambiente laboral de acuerdo con la

normatividad legal vigente (actividad No 4)- PELIGRO ELÉCTRICO. La competencia es compartida hasta que no se valide con todos los instructores técnicos no se podrá generar el juicio de aprendizaje y por la situación del paro quedaron pendiente dos sesiones de formación. Revisión de evidencias.

Revisión de programación y ajuste de planeación pedagógica.

Informe de queja y seguimiento de la ficha 2068980 aprendices:

Número de Documento	NOMBRE YAPELLIDOS	
1111658957	JULIETH ANDREA	ALVARADO IMBACHI
1114838599	JULIAN ESTEVAN	TIMANA GUAMANGA
1144211950	NEYI CAROLINA	ORTIZ IDROBO
1151950407	LEYDI MARIANA	VICTORIA ARBOLEDA
1144177628	DIANA MARCELA	MORENO LUCUMI
1006198083	BETSY YARITZA	OBREGON MENA
1113625674	YULISA	BUESAQUILLO APIO
1150941551	JULIANA	ROJAS RIVERA
1130673779	JULIETH SAMANTA	DIAZ ROJAS
1007758451	JULIANA ANDREA	PATIÑO GARCIA
1026283531	KAREN ANDREA	VALENCIA LOPEZ
76044717	ASLY NAYELI	MADRID MOSQUERA
1059450192	JUAN DIEGO	ALBORNOZ RAMIREZ
1144126885	DAYANA CAROLINA	BERRIO REYES
16833489	DIANNY LORENA	CHACHINOY CIFUENTES
1193143442	STEFANIA	DURAN ESCOBAR
1193454695	ESTEFANIA	PEREZ ROSALES
1004709860	MAYELY	MELENDEZ MONTILLA
1005707161	LIZETH YOHANA	HENAO BARONA
1006072840	NICOL TATIANA	MIRANDA CORREA
1087106626	NAHOMI TAIZ	TENORIO GONZALEZ
1193269434	LAURA VALENTINA	BERMUDEZ CRUZ
1006009095	JUAN CAMILO	CARRILLO MENESES
1006234747	LUISA ALEJANDRA	MONCADA ANGULO
1111659228	ADRIANA VALENTINA	RAMOS CAICEDO
1005892915	JOSE MANUEL	LOPERA ROLDAN
1005893277	VALENTINA	SABOGAL LOAIZA
1005936225	LEIDY TATIANA	CHOCUE GUTIERREZ
1151963238	BRIGITH ALEJANDRA	CASTRO MENESES

Informe de queja y seguimiento de la ficha 2048693 aprendiz: Natalia Sarcar Loaiza identificada con CC: 1144196955.

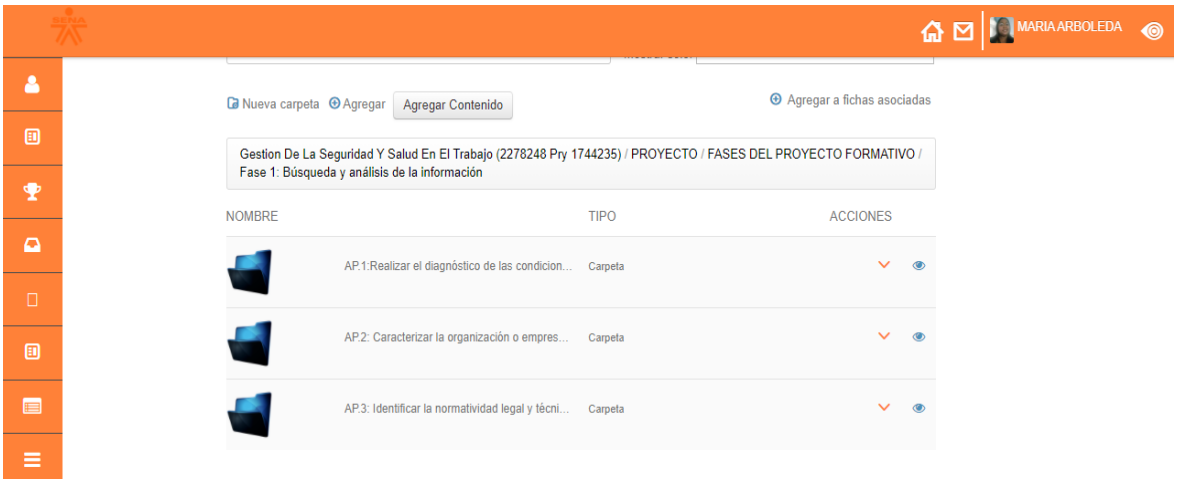
María Arboleda Hurtado. *Envío de registro de asistencia, diseño curricular, proyecto formativo y planeación pedagógica a instructores técnicos de las fichas **2048691 & 2278248**.

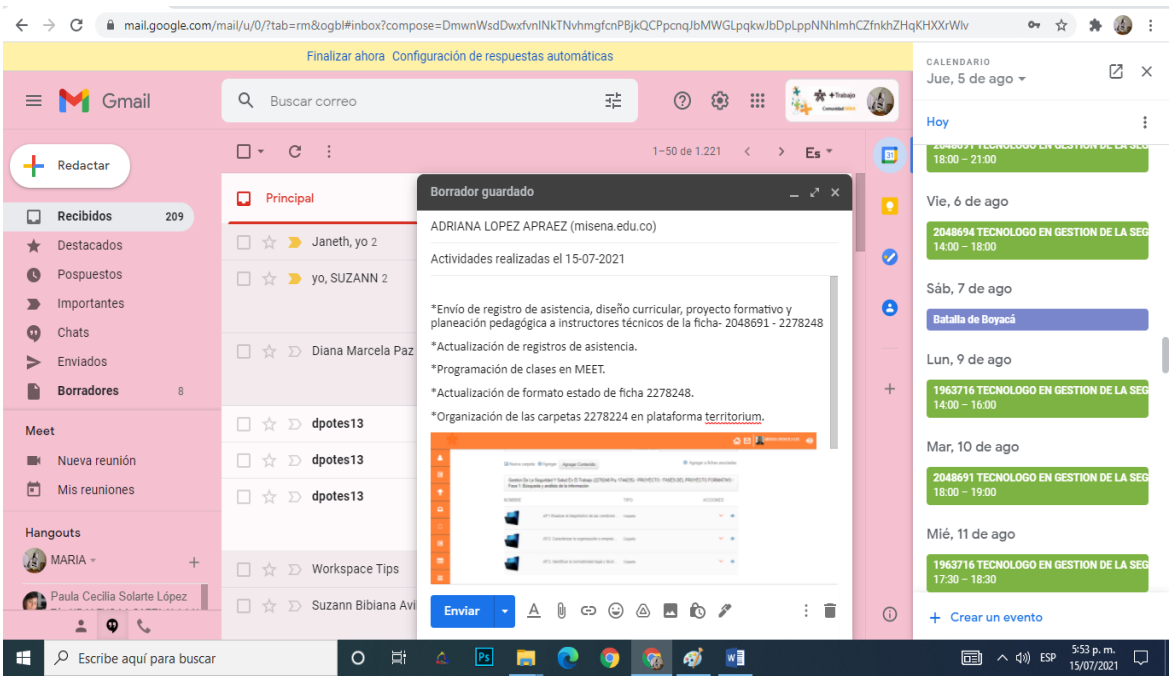
*Actualización de registros de asistencia.

*Programación de clases en MEET.

*Actualización de formato estado de ficha **2278248**.

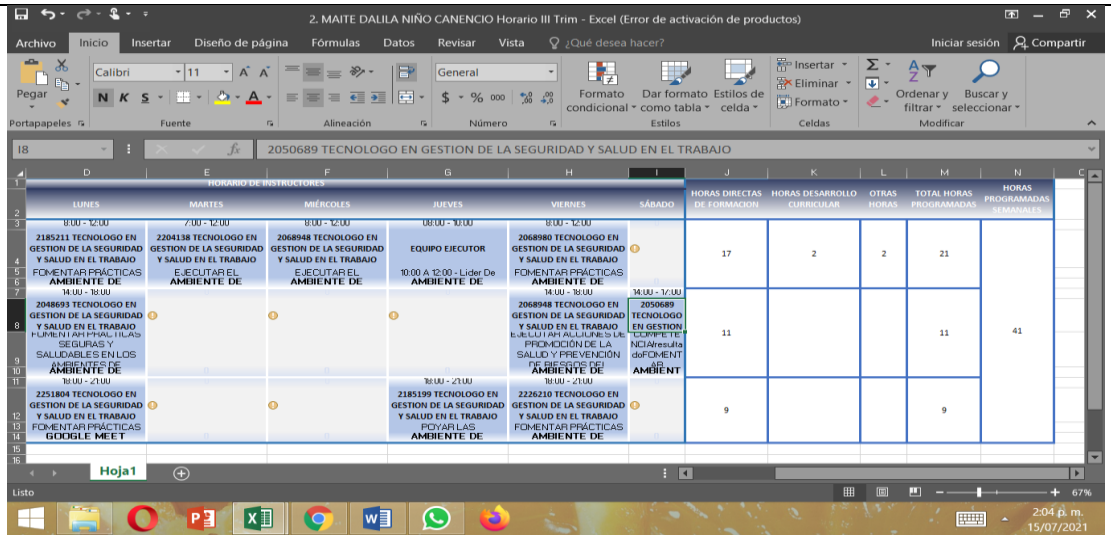
*Organización de las carpetas **2278224** en Plataforma Territorium.





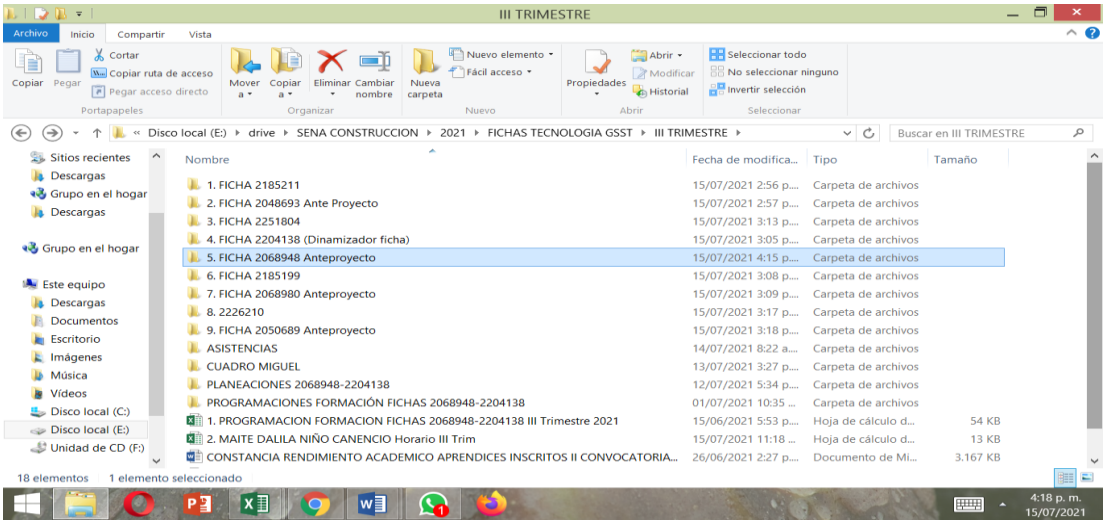
Yenny Carolina Trujillo Fierro. Coordinar con la instructora Janeth Moreno quien fue programada para impartir formación en la ficha **2324193** de la cual soy dinamizadora. Se realiza orientación al instructor Amado Jiménez quien va a iniciar como dinamizador de ficha, a quien se le compartió los documentos de proyecto formativo, diseño curricular, modelo de planeación pedagógica y otros relacionados con el proceso de formación.

Mayte Niño Canencio. 1. Revisar Programación Formación III Trimestre 2021.

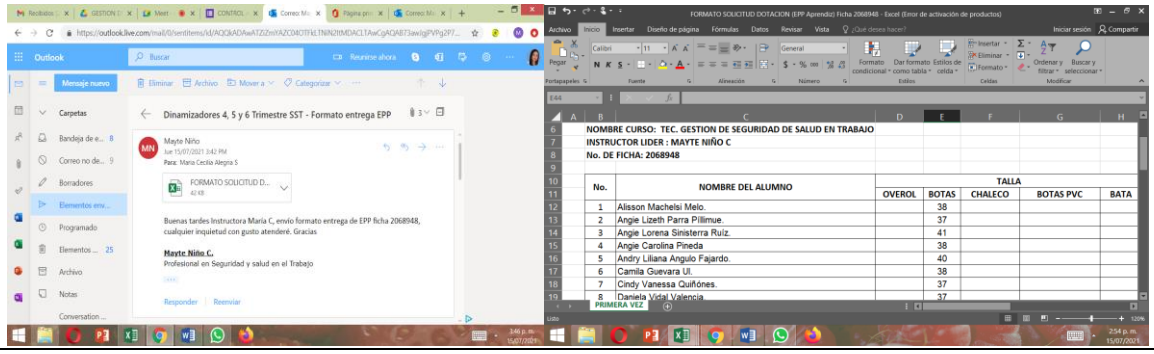


2. Subieron inasistencias Sofía ficha **2251804** para realizar proceso de deserción.

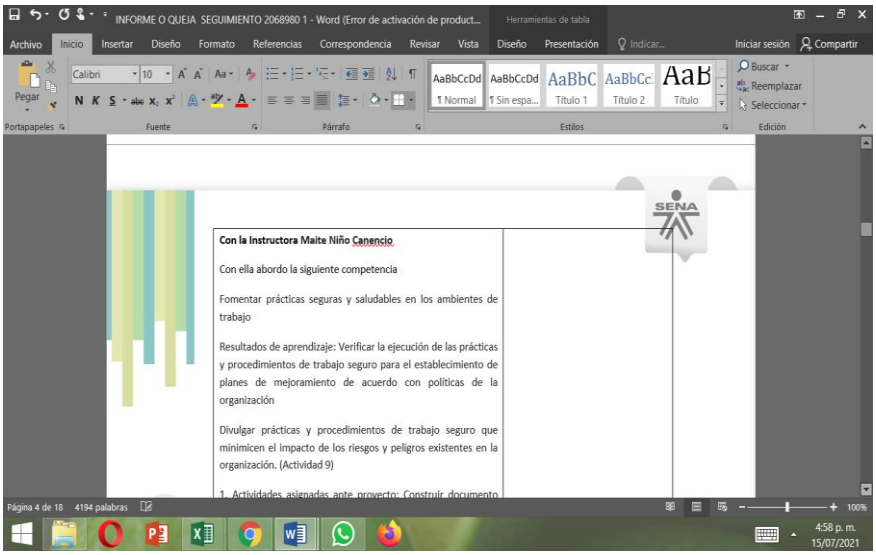
3. Alistamiento fichas según cronograma oficial III Trimestre.



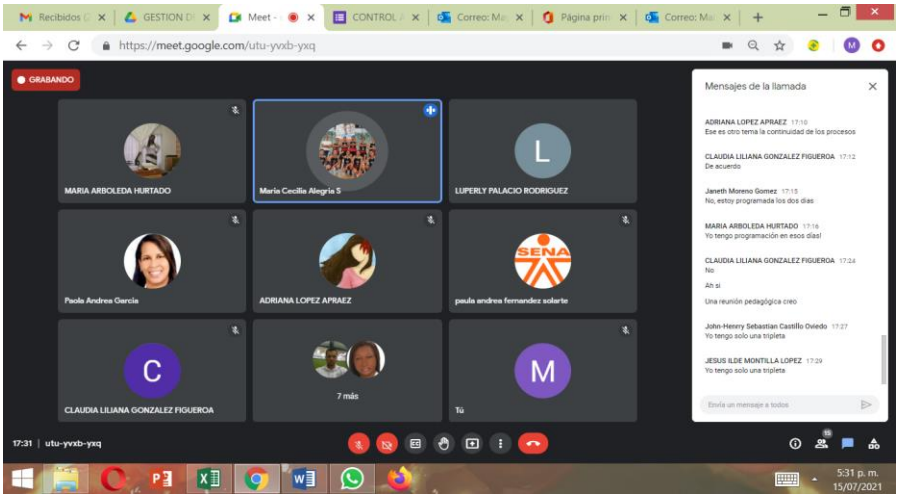
4. Solicitud dotación ficha **2068948.**



5. Revisión informe de queja ficha **2068980**, enviar novedades a la instructora Janeth.



6. Novedades Programación III Trimestre con las dinamizadora de instructores.



Julián Andrés Chacón Guasca. Revisión del drive de evidencias de las fichas, revisión de reporte de juicios de las fichas a mi cargo **2048694, 2185199 y 2204141**, actualización del formato de ESTADO PROCESO DE FORMACIÓN - CONSOLIDADO GSST, elaboración de planeaciones pedagógicas y planes de trabajo con las fichas antes mencionadas.

Luperly Palacio Rodríguez. 1. Revisión Programación III Trimestre 2021.

2. Envío listados de aprendices en la cual soy dinamizadora a los instructores que van a participar en la formación en la ficha.

Paula Andrea Fernández Solarte. El día de hoy se realizó alistamiento de la Inducción Técnica a las fichas nuevas que ingresan este trimestre, así mismo se llevarán a cabo los planes de trabajo de las fichas según programación.

Janeth Moreno Gómez. *Revisar programación enviada desde Coordinación Académica.

*Enviar y contestar correos a los diferentes instructores, dinamizadores de ficha solicitando información del grupo (planeación pedagógica, correos, listas de asistencia).

*Alistamiento Programación III Trimestre con las diferentes fichas.

*Revisión información estado de aprendices de las fichas **2185198, 2226197.**

Verónica Tróchez. *Programación de encuentros sincrónicos por google calendar.

*Revisión de planeación pedagógica y drive de estado de fichas.

*Enviar correos a los instructores con los datos de las fichas **2226210 y 2050689**.

*Envío de correo a los instructores que intervienen en el anteproyecto de la ficha 2050689.

John Henrry Sebastián Castillo Oviedo. Se realiza revisión del horario como instructor y se envió correo a la Coordinadora Suzann consultando sobre lo siguiente: los dos cursos cortos a desarrollar los días martes y miércoles en la noche, es importante anotar que comenzamos la semana 26 al 30 de junio y terminaremos al 28 de septiembre lo cual nos deja a lo sumo con 10 sesiones de 3 horas para un total de 30 horas y el curso si mal no estoy es de 40 horas. Adicionalmente solicitaría me informen si uno sería solo para instructores y otro para aprendices y cómo asignar los cupos.

Por otro lado, en diálogo con los compañeros instructores frente a las programaciones de las fichas donde soy dinamizador de ficha se encuentran las siguientes novedades en la ficha **2068994**:

Falta programar las transversales de matemáticas (segunda parte) con Isabel Muñoz (Hace más de seis meses vieron la primera parte con ella).

Falta programar ambiental, es importante anotar que ellos entran a 6 trimestre y están en proyecto final.

Desprogramaron a la instructora Paola García que estaba viendo Matriz de peligros y tiene varios pendientes por terminar, por ello es importante darle continuidad al respecto, la tenía lunes y jueves en la tarde.

Gloria Inés Santiago Gómez. Participación en la reunión de desarrollo curricular de 8 am a 12 m, en la cual hubo interacción con todo el equipo ejecutor y a la vez, realización de actividades como:

-Revisión de la programación enviada por la Coordinación para el III Trimestre del año 2021 de las fichas asignadas.

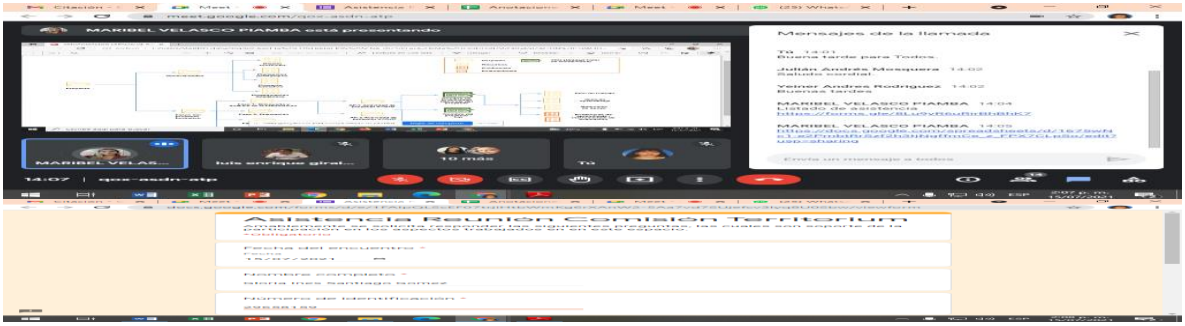
-Ajuste a la Planeación pedagógica, con la información hasta el momento de las dichas **2068990, 2204140, 2278246.**

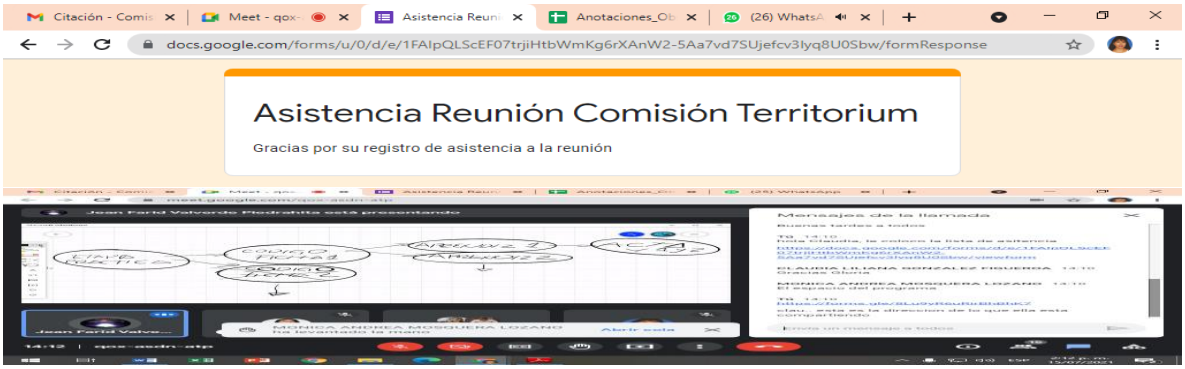
-Organización y actualización de las listas de asistencia de las fichas **2204140, 2068990 y 2278246** (hay varios aprendices que ya no están en ellas por diferentes motivos de retiro).

- Organización y actualización de correo de aprendices de las diferentes fichas asignadas como dinamizadora (muchos aprendices se han retirado, por diferentes causas y/o han actualizado sus correos.

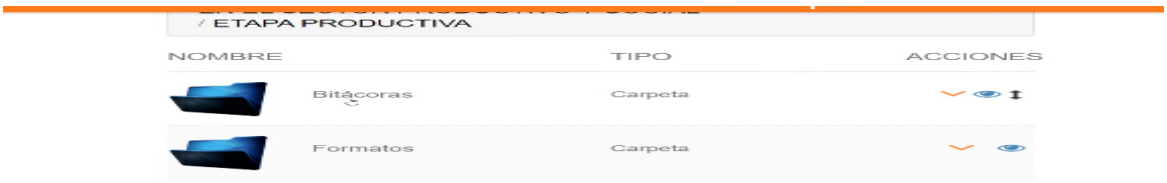
- Se envían Correos a los instructores que intervienen en las tres fichas asignadas donde se comparte la lista de asistencia, Planeación Pedagógica, correos y # de Celular de aprendices de cada ficha (2068990, 2204140, 2278246).

De 2 a 6 pm, se participa en reunión con Formadores, Coordinador Miguel, Instructores de Tics, y de Áreas Técnicas, para estudiar la estructura del proyecto formativo y realizar el ajuste de acuerdo a consenso de Equipo, a lo planteado para la etapa lectiva y práctica, se hizo énfasis a lo referente a la EP, de cómo quedaría la estructura final, la cual se debe llevar a Comité Técnico, pero antes se planteó hacer una prueba piloto, quedó pendiente cuando se haría, se graba el encuentro, se llena lista de asistencia y se realiza acta por parte de la formadora Maribel.

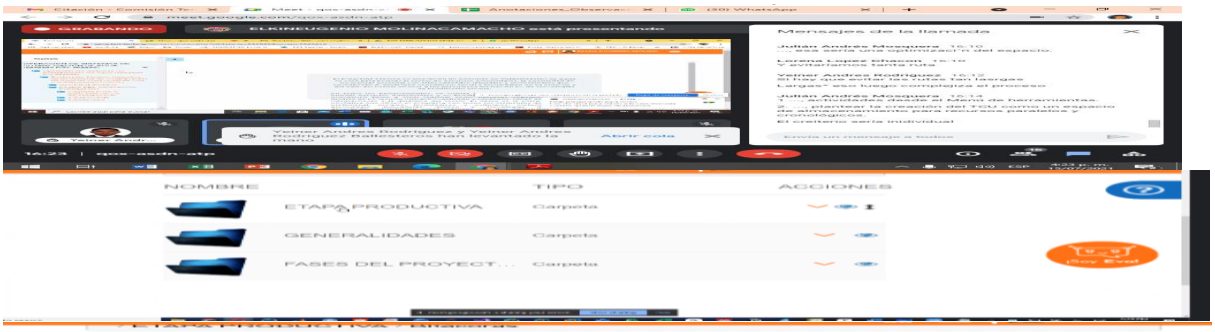


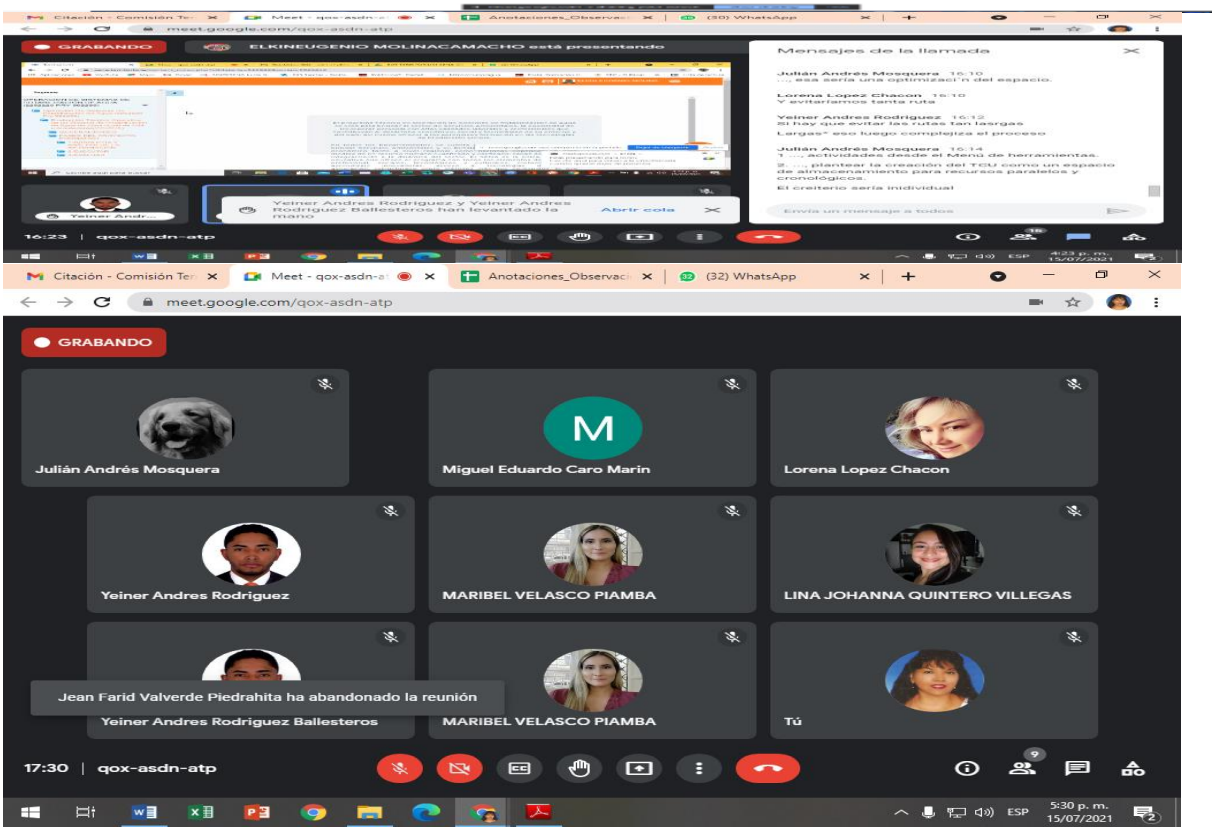


Propuesta


ETAPA PRODUCTIVA
NOMBRE
TIPO
ACCIONES
Bitácoras
Carpeta
Formatos
Carpeta


ETAPA PRODUCTIVA
FORMATOS
Formato Planeación
Formato Bitacoras
Formato Base de Datos
BITACORAS
Links
Bitacora 1
Bitacora 2
Bitacora 3
Etc...


NOMBRE
TIPO
ACCIONES
ETAPA PRODUCTIVA
Carpeta
GENERALIDADES
Carpeta
FASES DEL PROYECT...
Carpeta


GRABANDO
ELKINEUGENIO MOLINACAMACHO está presentando
Mensajes de la llamada
Julián Andrés Mosquera 16:10
Lorena Lopez Chacon 16:10
Yeiner Andres Rodriguez 16:12
Julián Andrés Mosquera 16:14
Yeiner Andres Rodriguez y Yeiner Andres Rodriguez Ballesteros han levantado la mano
Abrir cola
16:23 | qox-asdn-atp
Citación - Comisión Te
Meet - qox-asdn-a
Anotaciones_Observaci
(32) WhatsApp
meet.google.com/qox-asdn-atp
GRABANDO
Julián Andrés Mosquera
Miguel Eduardo Caro Marin
Lorena Lopez Chacon
Yeiner Andres Rodriguez
MARIBEL VELASCO PIAMBA
LINA JOHANNA QUINTERO VILLEGAS
Jean Farid Valverde Piedrahita ha abandonado la reunión
Yeiner Andres Rodriguez Ballesteros
MARIBEL VELASCO PIAMBA
Tú
17:30 | qox-asdn-atp
ESP
5:30 p. m.
15/07/2021

Jesús Ilde Montilla López. Relaciono actividades ejecutadas, revisión de las evidencias en el drive de las fichas de seguridad y salud en el trabajo, emisión de juicios de evaluación en SOFIA Plus (resultados de aprendizaje agotados en el período). Diligenciamiento de Formato Estado Proceso de Formación Consolidado **2185211 y 2204136.**

Este correo lo envié ayer a las siguientes personas, el cual aún no he tenido respuesta alguna:

Cesar Augusto Palomino capalomino@sena.edu.co,
Paola Esther Riascos Ramírez periascos@sena.edu.co ,
Suzann Bibiana Ávila Luna savila@sena.edu.co ,
Patricia Sánchez Montero Psanchezmo@sena.edu.co

Por medio de este canal de comunicación y de la manera más amable les pido que me colaboren con la gestión de la asociación de las siguientes competencias y resultados de aprendizaje de las siguientes fichas, quedo atento a su valiosa respuesta.

BENDICIONES.

2185199 *Tecnólogo en Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo / Fomentar prácticas seguras y saludables en los ambientes de trabajo / Determinar los factores de riesgo ocupacional en el ambiente laboral de acuerdo con la normatividad legal vigente*

2048693 *Tecnólogo en Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo / Reducir las causas y efectos de las urgencias, emergencias, calamidades y desastres de acuerdo con modelos humanísticos sociales y normas técnicas legales vigentes / Identificar las medidas de intervención frente a la amenaza y la vulnerabilidad conforme con las políticas de la organización.*

Reducir las causas y efectos de las urgencias, emergencias, calamidades y desastres de acuerdo con modelos humanísticos sociales y normas técnicas legales vigentes / Determinar el plan de emergencias y contingencias de acuerdo con la normatividad vigente y los lineamientos del SNPAD

Reducir las causas y efectos de las urgencias, emergencias, calamidades y desastres de acuerdo con modelos humanísticos sociales y normas técnicas legales vigentes / Desarrollar prácticas y simulacros para la puesta en marcha del plan de emergencias y contingencias de acuerdo con las condiciones definidas por la organización

2068996 *Tecnólogo en Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo / Fomentar prácticas seguras y saludables en los ambientes de trabajo / Elaborar el panorama de riesgos y/o matriz de riesgos y peligros de la organización de acuerdo con la GTC 45, legislación vigente y metodología establecida por la empresa.*

Fomentar prácticas seguras y saludables en los ambientes de trabajo / Establecer el grado de riesgo de emergencias de la organización de acuerdo con metodología establecida.

Reducir las causas y efectos de las urgencias, emergencias, calamidades y desastres de acuerdo con modelos humanísticos sociales y normas técnicas legales vigentes / Determinar el riesgo de emergencias y desastres de la organización de acuerdo con metodologías establecidas.

Fomentar prácticas seguras y saludables en los ambientes de trabajo / Establecer procedimientos para la ejecución, conservación y verificación de condiciones de trabajo seguro en el ambiente laboral, acorde con los riesgos y peligros identificados.

Claudia Liliana González Figueroa. Participa y lidera la reunión con el Equipo Ejecutor GSST, en la cual se validan las situaciones presentadas con la programación de cada instructor, las cuales se escalan a la dinamizadora del área María Cecilia Alegría y la coordinadora Suzann Ávila y se les solicita una reunión en la tarde con el equipo en pleno, así mismo en la jornada de la tarde se participa en la reunión con la comisión para revisión de las diferentes inquietudes sobre Territorium, con respecto a la organización y puesta en funcionamiento de la plataforma, frente a los puntos faltantes de la reunión de ayer como centro de calificaciones, evidencias y etapa productiva.

Amado Jiménez Paz. Actividades realizadas el día 15 de Julio de 2021, se organiza material de apoyo, seguimiento a asistencia de aprendices, creación de carpetas en el drive y revisión de evidencias hasta ahora.

Fichas: **2324207, 2324209, 2324208, 2324215, 2324215 & 2324214.**

Adriana López Apráez. En el horario de la mañana, se participó en la Jornada de Vacunación contra el COVID – Segunda dosis de Pfizer, la cual se llevó a cabo en las instalaciones del SENA Salomia.



En el horario de la tarde se revisó la Programación del III Trimestre 2021 asignada y se procedió a actualizar los planes de trabajo, instrumentos de evaluación y material de apoyo de las fichas **2324190, 2324191, 2324192, 2324193 & 2324195**.

Relacionados con la Competencia Fomentar prácticas seguras y saludables en los ambientes de trabajo / RA Determinar los factores de riesgo ocupacional en el ambiente laboral de acuerdo con la normatividad legal vigente – Peligros Físicos y Psicosociales.

Igualmente se compartió con el instructor Jesús Ilde Montilla, quien fue programado en la ficha **2324191**, información al respecto, el listado de asistencia, la matriz de planeación pedagógica y el reporte de juicios.



INFORMACION FICHA 2324191 Recibidos x

ADRIANA LOPEZ APRAEZ <adloap@misena.edu.co> 15 jul 2021 14:53 (hace 6 días)
para JESUS

Jesus buena tarde:

Te comparto el último listado de asistencia de la ficha, en él encontrarás la información actualizada por cada aprendiz, así como subrayado en azul el vocero y su suplente.

Igualmente comparto un reporte de juicios de la ficha, en caso de necesitarlo y la matriz de planeación pedagógica.

La ficha cuenta con 29 aprendices activos (relacionados en la asistencia) y uno que jamás se ha presentado a formación - **ISMAEL ANTONIO ASTUDILLO ENRIQUEZ CC 1144052927** (caso en revisión, para posible deserción).

Atentamente,

ADRIANA LOPEZ APRAEZ
Instructora, Seguridad y Salud en el Trabajo
Centro de la Construcción
Regional Valle
Calle 34 No 17B - 23 Cali
adloap@misena.edu.co

3 archivos adjuntos

ASISTENCIA 06 JU... Reporte de Juicios ... Matriz de Planeaci...

CONCLUSIONES

Se debe esperar la actualización de la Programación, la cual será ajustada por temas de último momento y así dar continuidad a la Jornada de Alistamiento del III Trimestre 2021.

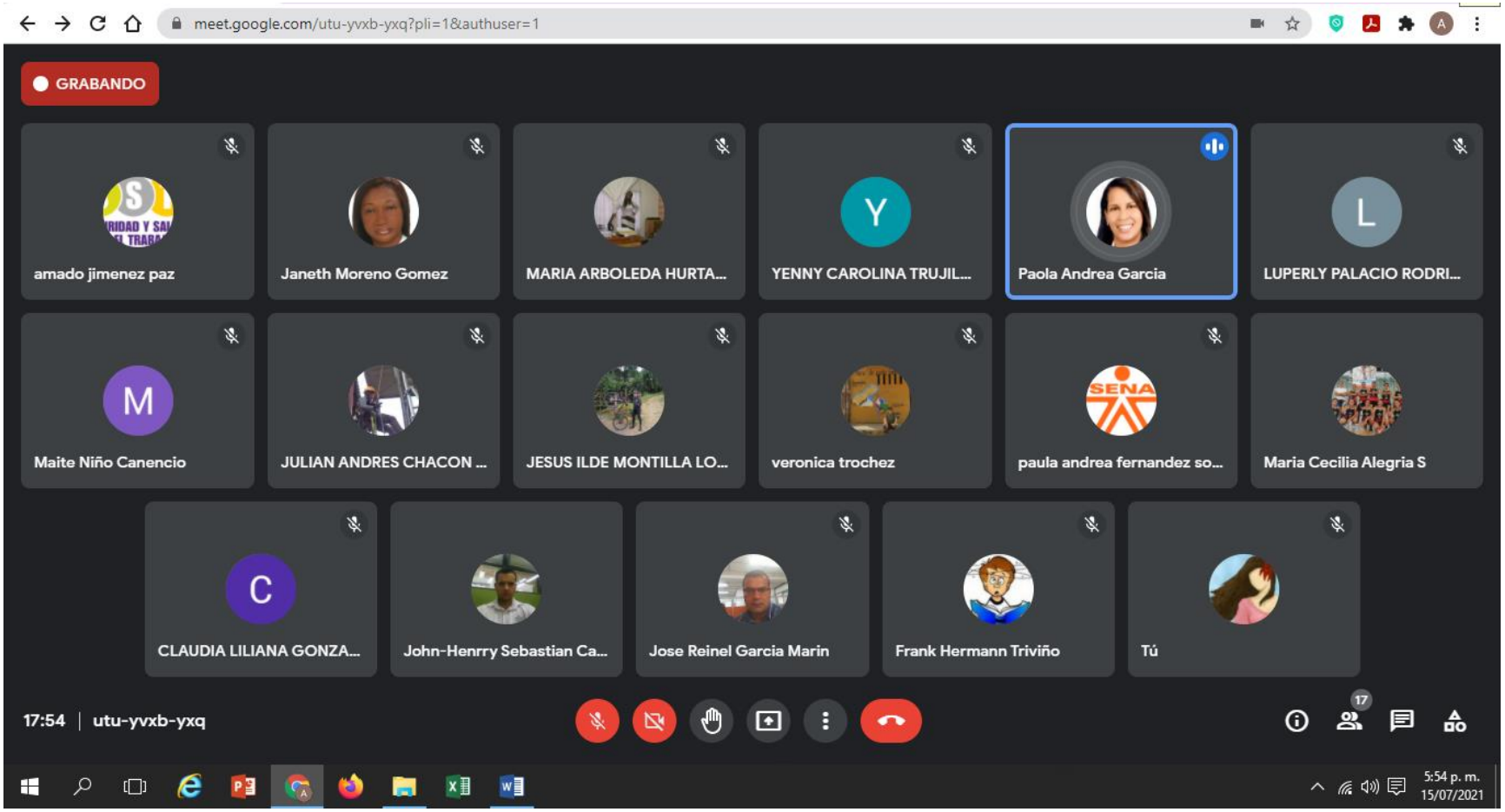
COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Dar continuidad al Alistamiento del III Trimestre 2021 para la FPI de las fichas de la Tecnología GSST	Equipo Ejecutor GSST	16/07/2021

ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)

Nota: Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.

REGISTRO DE ASISTENCIA DESARROLLO CURRICULAR - 15 DE JULIO 2021									
Marca temporal	Dirección de correo electrónico	Autorizo el tratamiento de la Información SI / NO. Si marca No por favor no diligencie el formato *	FECHA	Nombres y Apellidos	Numero de Documento	Cargo/Rol	Centro al que pertenece	Telefono	Firma
7/15/2021 15:49:40	adloap@misena.edu.co	SI	15/07/2021	Adriana López Apráez	67013462	Instructor	Centro de la Construcción	3174359218	Adriana López A.
7/15/2021 15:50:27	jimenezpa@misena.edu.co	SI	15/07/2021	Amado Jimenez Paz	16495967	Instructor	Centro de la Construcción	3184578140	Amado Jimenez Paz
7/15/2021 12:01:50	clgonzalez6@misena.edu.co	SI	15/07/2021	Claudia Liliana González Figueroa	29679636	Instructor	Centro de la Construcción	3163614744	Claudia Liliana González
7/15/2021 11:54:18	cxochoa@misena.edu.co	SI	15/07/2021	Claudia Ximena Ochoa Guerrero	67020759	Instructor	Centro de la Construcción	3167595976	Claudia Ximena Ochoa Guerrero
7/15/2021 12:12:10	fhermann@misena.edu.co	SI	15/07/2021	Frank Hermann Triviño	94552717	Instructor	Centro de la Construcción	3187761257	frank hermann triviño
7/15/2021 10:54:04	gisantiago@misena.edu.co	SI	15/07/2021	Gloria Ines Santiago Gomez	29658159	Instructor	Centro de la Construcción	3162527578	Gloria Ines SAntiago Gomez
7/15/2021 10:38:46	janethmg@misena.edu.co	SI	15/07/2021	Janeth Moreno Gómez	31179660	Instructor	Centro de la Construcción	3114947881	Janeth Moreno Gómez
7/15/2021 10:38:03	Jimontilla@misena.edu.co	SI	15/07/2021	Jesus Ilde Montilla Lopez	1114451615	Instructor	Centro de la Construcción	3153685489	Jesus Ilde Montilla Lopez
7/15/2021 13:02:16	jhscastillo@misena.edu.co	SI	15/07/2021	JOHN HENRRY SEBASTIAN CASTILLO OVIEDO	14605368	Instructor	Centro de la Construcción	3113561524	J.H.S. Castillo O.
7/15/2021 12:31:53	jrgarcia64@misena.edu.co	SI	15/07/2021	Jose Reinel Garcia Marin	94419946	Instructor	Centro de la Construcción	13162331003	JOSE REINEL GARCIA MARIN
7/15/2021 10:39:28	jachacon20@misena.edu.co	SI	15/07/2021	Julian Andres Chacon Guasca	16917902	Instructor	Centro de la Construcción	3175182304	J.Chacon.G
7/15/2021 15:48:56	lpalacior@sena.edu.co	SI	15/07/2021	Luperly Palacio Rodriguez	65750751	Instructor	Centro de la Construcción	3152686132	LUPERLY PALACIO RODRIGUEZ
7/15/2021 15:49:12	ariadmnna_12@hotmail.com	SI	15/07/2021	MARIA ARBOLEDA HURTADO	1114872723	Instructor	Centro de la Construcción	8108042447	MARIA ARBOLEDA HURTADO
7/15/2021 13:03:34	pamayt@misena.edu.co	SI	15/07/2021	Mayte Niño C	34567697	Instructor	Centro de la Construcción	3176822647	MAYTE NIÑO C
7/15/2021 15:48:25	pandreagarcia@misena.edu.co	SI	15/07/2021	PAOLA ANDREA GARCIA LOPEZ	31714350	Instructor	Centro de la Construcción	31022943647	PAOLA ANDREA GARCIA LOPEZ
7/15/2021 10:12:04	pafernandez@misena.edu.co	SI	15/07/2021	Paula Andrea Fernández Solarte	34610327	Instructor	Centro de la Construcción	3046526008	Paula A. Fernández
7/15/2021 10:35:30	yctrujillo4@misena.edu.co	SI	15/07/2021	Yenny Carolina Trujillo Fierro	1075252104	Instructor	Centro de la Construcción	3168707993	Yenny Carolina Trujillo


meet.google.com/utu-yvxb-yxq?pli=1&authuser=1
GRABANDO
amado jimenez paz
Janeth Moreno Gomez
MARIA ARBOLEDA HURTA...
YENNY CAROLINA TRUJIL...
Paola Andrea Garcia
LUPERLY PALACIO RODRI...
Maite Niño Canencio
JULIAN ANDRES CHACON ...
JESUS ILDE MONTILLA LO...
veronica trochez
paula andrea fernandez so...
Maria Cecilia Alegria S
CLAUDIA LILIANA GONZA...
John-Henrry Sebastian Ca...
Jose Reinel Garcia Marin
Frank Hermann Triviño
Tú
17:54 | utu-yvxb-yxq
17
5:54 p. m.
15/07/2021